АДМИНИСТРАЦИЯ КАНСКОГО РАЙОНА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

г. Канск

15.10. 2024 г. № 417-рг

Об открытии нового 2024/2025 учебного года филиала Канского района Красноярского краевого народного университета «Активное долголетие»

В целях сохранения социальной и интеллектуальной активности людей пожилого возраста посредством организации просветительских и учебных курсов, создания условий для их адаптации в современном обществе на территории Канского района, руководствуясь статьями 38, 40 Устава Канского района Красноярского края:

1. МКУ «ОКС и ДМ» (Е.А. Лычковская), МБУК «МКС» (Н.Г. Неживая), МКУК ЦБС Канского района (О.М. Ширшова) организовать и провести 25 октября 2024 года в с. Чечеул, по адресу: ул. Ленина, 20 (Чечеульская библиотека-филиал), 31 октября в с. Бражное, по адресу: ул. Коростелева, 19 (Браженская библиотека-филиал), 25 октября в с. Георгиевка, по адресу: ул. Советская, 37 (Георгиевская библиотека-филиал), 29 октября в с. Анцирь, по адресу ул. Советская, 48 (Анцирская библиотека-филиал) торжественные церемонии открытия нового 2024/2025 учебного года факультетов филиала Канского района Красноярского краевого народного университета «Активное долголетие».
2. Утвердить состав оргкомитета торжественных церемоний открытия нового 2024/2025 учебного года факультетов филиала Канского района Красноярского краевого народного университета «Активное долголетие» согласно приложению № 1 к настоящему распоряжению.
3. Утвердить план подготовительных мероприятий торжественных церемоний открытия нового 2024/2025 учебного года факультетов филиала Канского района Красноярского краевого народного университета «Активное долголетие» согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению.
4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы Канского района по социальным вопросам А. Ю. Вяжевич.
5. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня подписания.

Временно исполняющий полномочия
Главы Канского района С.И. Макаров

Приложение № 1 к распоряжению
администрации Канского района
от 15.10. 2024 г. № 417 -рг

Состав оргкомитета по организации и проведению торжественных церемоний открытия нового 2024/2025 учебного года факультетов филиала Канского района Красноярского краевого народного университета «Активное долголетие»

Председатель оргкомитета	
Лычковская Елена Алексеевна	Начальник МКУ «ОКС и ДМ»
Члены оргкомитета:	
Мерзлякова Елена Александровна	Директор МБУ Молодежный многопрофильный центр
Воробей Анна Викторовна	Главный специалист по связям с общественностью и СМИ
Лапин Сергей Анатольевич	Глава Чечеульского сельсовета Канского района (по согласованию)
Неживая Нина Георгиевна	Директор МБУК «МКС»
Панарин Сергей Владимирович	Глава Георгиевского сельсовета Канского района (по согласованию)
Попенко Вера Владимировна	Председатель местной общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов Канского района (по согласованию)
Ткач Владимир Геннадьевич	Глава Браженского сельсовета Канского района (по согласованию)
Печерский Владимир Андреевич	Глава Анцирского сельсовета (по согласованию)
Ширшова Ольга Михайловна	Директор МКУК ЦБС Канского района

Приложение № 2 к распоряжению администрации Канского района от 15.10. 2024 г. № 417 -рг

План организационных мероприятий по подготовке и проведению торжественных церемоний открытия нового 2024/2025 учебного года факультетов филиала Канского района Красноярского краевого народного университета «Активное долголетие»

№	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1	Проведение заседания оргкомитета по подготовке и проведению торжественных церемоний открытия нового 2024/2025 учебного года факультетов филиала Канского района Красноярского краевого народного университета «Активное долголетие»	по согласованию	Е.А. Лычковская
2	Подготовка помещений для проведения торжественных церемоний открытия нового учебного года факультетов филиала Канского района Красноярского краевого народного университета «Активное долголетие» (оформление зала, установка проекционного оборудования, организация посадочных мест, гардероба и т.д.)	до 31.10.2024	Н.Г. Неживая О.М. Ширшова
3	Оформление пригласительных	до 31.10.2024	О. М. Ширшова
4	Рассылка пригласительных	до 31.10.2024	О. М. Ширшова
5	Подготовка раздаточного материала (студенческий билет, учебная программа, расписание занятий и т.д.)	до 31.10.2024	О. М. Ширшова
6	Разработка сценария торжественной церемонии	до 31.10.2024	О. М. Ширшова
7	Предоставление ведущего, исполнение творческих номеров Проведение официального мероприятия	31.10.2024	Н.Г. Неживая

8	Организация звукового обслуживания во время проведения мероприятия	31.10.2024	Н.Г. Неживая
9	Регистрация слушателей университета и выдачи им раздаточного материала	31.10.2024	О. М. Ширшова
10	Организация работы волонтеров мероприятия	31.10.2024	Е. А. Мерзлякова
11	Организация работы со СМИ по освещению мероприятий	до 31.10.2024	А.В. Воробей